## Zoom Meeting 安全性相關設定



## 在<mark>左方的「會議」設定,進入「個人會議室」</mark>



接著到最下方, 點選「編輯該會議」



(1) 如果重視會議的安全性,可以<mark>把「要求會議密碼」打勾</mark>,但是之後會議網址會 附上密碼串,請務必把更新後的會議網址告知資訊組



例如勾選了會議密碼, 加入 URL 就會自動跟著變更...

- (2)「在參與者進入後將其靜音」: 這個選項可以視你教學的狀況去更改, 在即時 會議中也可以做這項設定
- (3) 「<mark>啟用等候室</mark>」: 學生<mark>不會立即進入</mark>會議室, 而是由老師來加入, 這樣子可以 避免非相關的人闖入教學

<b>ZOOM</b> 解決方案 ▼ 方羽	<b>察與定價</b> 聯絡業務人員		
個人 設定檔	會議 錄製 電話	i	
會議	排程會議	排程會議	
網絡研討會	會議中(基本) 會議中(進階)	主持人視訊	
<b>參製檔</b> 設定	電子郵件通知	開始會讓並啟用主持人視訊	
	其他	<b>參與者視訊</b> 開始會議並啟用參與者視訊·與會者可在會議期間變更改選項。	
管理員			

接著在<mark>左方的「設定」選單,進入「會議」</mark>這個部份,也有一些設定可調

排程會議會議中(基本)	<b>螢幕共用</b> 允許主持人和參與者在會議期間共用螢幕或白板	
會議中(進階) 電子郵件通知 其他	<ul><li>誰可以分享?</li><li>● 僅主持人</li><li>所有參與者 ②</li><li>誰可以在他人分享期間同時進行分享?</li><li>● 僅主持人</li><li>● 所有參與者 ③</li><li>一 原有參與者 ③</li></ul>	

「誰可以分享」可以改「僅主持人」

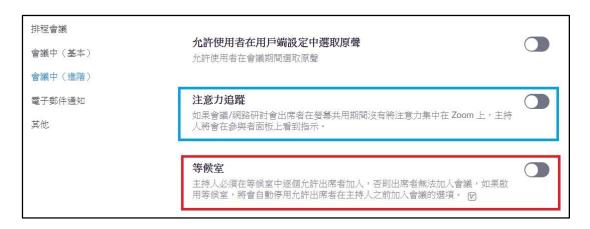
在即時會議中也可以修改,但也可以考慮<mark>永久變更這樣項定</mark>



如果考慮到安全性,可以把「需要對第三方端點加密」打勾



針對安全性議題,「<mark>不要</mark>」把遠端相機控制勾選,以確保安全



「等候室」若啟用, 則所有要加入會議的學生都會經老師同意之後才能進入

(預設是讓學生能自動進入會議室)