|  |
| --- |
|  **臺南市立善化國民中學 因應嚴重特殊傳染性肺炎****防疫期間教師居家線上教學申請單(未兼行政職務適用)** |
| 單位 |  |
| 姓名 |  | 職稱 |  | 辦公電腦IP |  |
| 申請期間 |  年 月 日(星期 )至 年 月 日(星期 )  |
| 申請原因 | 【 】自主健康管理期間，或有同住家人實施居家隔離或居家檢疫者。【 】居住疫情警戒第三級區域。【 】需於不同之疫情警戒區域間通勤者。【 】懷孕者或有12歲以下小孩需照顧者。 |
| 居家線上教學地點、電話及其他聯絡方式 | 1. 辦公地點：
2. 家用電話及手機：
3. 其他聯絡方式(如line) ：
 |
| 居家線上教學設備確認 | 1.電腦：□桌上型 　□筆記型　□其他（廠牌型號：＿＿＿＿＿＿＿＿＿）2.網路連線型態：＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿3.電子公文系統： □ 經測試可連線登入本校電子公文系統。 □ 承辦業務**無**需使用公文系統。 4.電腦應安裝防毒軟體 (軟體名稱：＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿)　 |
| 申請人 | 願遵循居家線上教學規定辦理。 年 月 日 | 教務處 | 是否符合居家線上教學規定： □是 □否  |
| 資訊組 | 請評估資訊設備、網路安全、電子公文等需求、安裝或安全性。 | 單位主管 |  |
| 總務處 | 有關公文處理及追蹤部分 |
| 人事室 |  | 校長 |  |

注意事項：

1. 教師居家線上教學者，每日應於差勤系統線上簽到退及填寫「停課期間學生線上自主學習規劃表」送教務處。
2. 居家辧公期間仍應遵循防疫規定及教育人員相關法令規定。如經衛生主管機關告知違反防疫相關規定或因於居家辦公期間卻外出涉足具感染風險場所而染疫或居家隔離者，校長有權撤回已同意居家辦公線上教學之申請。
3. 教師居家線上教學之課程、教學與評量方式等，應依教務處公告為主。
4. 本表單請於申請居家辦公前一日奉核後送達人事室，俾利開放差勤系統線上簽到退，線上簽到時間為早上8:00以前，簽退時間為下午16時以後。
5. 上列事項得視主管機關規定或疫情隨時調整並陳報校長後施行。